

## DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y ADQUISICIONES

### REPORTE DE ACTIVIDADES JUNIO 2025

- Por parte del Comité se aprobaron doce procesos, se presenta a continuación, lo siguiente:

<b>Aprobación del Comité</b>	<b>Adquisiciones</b>	<b>Servicios</b>	<b>Arrendamientos</b>
<b>Directa</b>	0	6	0
<b>Invitación a Tres Proveedores</b>	9	0	0
<b>Total</b>	9	6	0
<b>Total de Procesos</b>			15

- Elaboración de cuatro actas del Comité de Adquisidores correspondientes a la Décima Novena, Vigésima, Vigésima Primera, Vigésima Segunda, Vigésima Tercera y Vigésima Cuarta Reunión del Comité de Adquisiciones del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco del Ejercicio 2025, se archivó junto con sus anexos.
- Se entregó por parte de la Dirección de Adquisiciones materiales como son Papelería para las oficinas de la Presidencia Municipal y oficinas aledañas, Material Eléctrico para el área de Alumbrado Público y Guantes y Lentes para el Área de Aseo Público y Parques y Jardines.
- Elaboración de 4 solicitudes de pago para la adquisición de distintos insumos.
- Asistí a reuniones con el presidente Municipal con los directores de las distintas áreas.
- Asesorías en temas de Adquisiciones y Patrimonio Municipal.
- Se recibieron catorce solicitudes de adquisiciones y servicios para aprobación del comité de Adquisiciones.
- Se elaboro una solicitud de adquisiciones y servicios para aprobación del comité de Adquisiciones
- Elaboración de oficio de sanciones a proveedores correspondiente al mes de abril del 2025.
- Entrega de Archivo y Transparencia correspondiente al Mes de mayo 2025.
- Se elaboraron inventario de almacenes de insumos.
- Apoyo en el evento del 08 de junio “104 Aniversario de elevación del Municipio de El Limón, Jalisco.
- Recibí capacitación por parte de INEGI
- Se tomaron los cursos “Modelo de Política Integral Institucional” y “Introducción a la Gestión de Archivo”
- Capacite al Personal de DIF Municipal en temas de Transparencia y Archivo.
- Se realizaron altas de inventarios.